



ЧТО ТАКОЕ ЭЛЕКТРОННАЯ ОТЧЕТНОСТЬ?

Электронная отчетность – это представление налоговой отчетности в электронном виде без дублирования на бумаге и без посещения органа налоговой службы, используя обычный доступ в интернет.

Государственная налоговая служба при Правительстве Кыргызской Республики предоставляет налогоплательщикам возможность подачи в электронном виде **всех налоговых отчетов**.

Преимущества электронной подачи налоговой отчетности:

- ✓ Вы можете подать налоговую отчетность без посещения органа налоговой службы;
- ✓ Сохранить налоговую отчетность в электронной форме;
- ✓ Получить информацию о налоговой задолженности, по пеням и штрафам;
- ✓ Конфиденциальность и защита: вся отчетность передается по защищенному каналу.

Налоговые отчеты можно сдавать в электронном виде через веб-сайт ГНС при ПКР **sti.gov.kg** без использования электронной цифровой подписи (ЭЦП) на бесплатной основе.

Вход в систему электронной отчетности

- 1 Зайти на сайт налоговой службы **www.sti.gov.kg**, в разделе «Электронные сервисы» выбрать в меню «Электронная подача налоговой отчетности»;
- 2 В открывшемся окне выбрать раздел «Поддача налоговой отчетности в электронном виде без ЭЦП» и нажать «Сервис подачи электронной отчетности»;
- 3 В окне веб-браузера Вы увидите диалоговое окно, в котором Вам будет предложено ввести логин – пароль. Введите логин и пароль, который Вам выдал орган налоговой службы;
- 4 При первичном доступе к системе Вам будет предложено поменять пароль. Последующее использование системы будет происходить с новым паролем.

КАК Я МОГУ ПОЛУЧИТЬ ДОСТУП К СИСТЕМЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДАЧИ ОТЧЕТНОСТИ?

Для получения доступа к системе подачи налоговой отчетности в электронном виде Вам необходимо:

- 1 Обратиться в орган налоговой службы по месту налоговой регистрации и/или по месту прописки, заполнить Заявление (DOC STI-110) для регистрации в системе электронной подачи отчетности. К заявлению необходимо приложить:
 - для физического лица – копия паспорта;
 - для юридического лица и бюджетной организации – копия свидетельства о государственной регистрации.
- 2 Органы налоговой службы в течение **30 календарных дней** должны принять решение о предоставлении права на доступ к Информационной системе либо отказать в таком праве. В случае положительного решения данного вопроса не позднее **60 календарных дней** с момента подачи заявления Вам предоставляется в запечатанном пин-конверте **Логин** и **Пароль** для доступа к данной системе.
- 3 Если Вы не обратились в орган налоговой службы для получения присвоенного «Логина» и «Пароля», а также не прошли авторизацию в течение **90 календарных дней** с момента вынесения решения, то присвоенный «Логин» и «Пароль» аннулируются в Информационной системе, а принятое ранее решение о предоставлении доступа к Информационной системе теряет свою силу.

Вам могут отказать в предоставлении электронной услуги если:

- 1 у Вас отсутствует налоговая регистрация;
- 2 у органа налоговой службы имеются документальные сведения об участии в лжепредпринимательской деятельности и фиктивных поставках.

Форма заявления размещена на сайте ГНС: **sti.gov.kg** – в разделе «Электронные сервисы» – далее «Электронная подача налоговой отчетности».

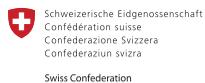
ЭЛЕКТРОННАЯ ПОДАЧА НАЛОГОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ

ПОДРОБНУЮ ИНФОРМАЦИЮ
МОЖНО ПОЛУЧИТЬ
ПО НОМЕРУ CALL-ЦЕНТРА:

194

ИЛИ НА САЙТЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПРИ
ПРАВИТЕЛЬСТВЕ КР:

STI.GOV.KG



WORLD BANK GROUP

IFC International Finance Corporation

Подача электронной отчетности

При входе в систему Вам будут доступны все формы налоговой отчетности. Чтобы начать заполнение формы налогового отчета необходимо:

- 1) Перейти по ссылке «[Электронная подача налогового отчета](#)»;
- 2) Выбрать форму подаваемой налоговой отчетности из представленного списка и начать процедуру заполнения.

Перед отправкой формы Вам необходимо выбрать район, где Вы состоите на налоговом учете по данному виду налога. При on-line заполнении формы происходит проверка данных в соответствии с правилами заполнения для каждой формы.

Статус электронной отчетности

После проверки данных каждому отчету присваивается статус обработки отчета. Для просмотра статуса отчета необходимо в «[Кабинете налогоплательщика](#)» перейти по ссылке «[Статус электронных отчетов](#)». Далее открывается окно (см. ниже) где Вы можете проверить статус всех поданных ранее отчетов.

Вы сможете посмотреть список всех отправленных отчетов и их статус:

- принято;
- отклонено;
- на стадии обработки.

Все поля электронной отчетности являются обязательными к заполнению.

Графический интерфейс статуса электронной отчетности

Личный кабинет налогоплательщика

«[Личный кабинет налогоплательщика](#)» – это личное информационное пространство, с помощью которого Вы можете оперативно получать сведения без участия сотрудника органа налоговой службы (персональные данные, состояние расчетов с бюджетом, ведение переписки с ГНС и др.).

Виды налоговой отчетности	Тип налоговой отчетности	Налоговый период	Дата подачи	Дата обработки	Налоговый орган	Статус	Действие
80 - Отчет по подоходному налогу, удерживаемому налоговым агентом (01.01.2014 -)	Первоначальный	01.05.2014 - 31.05.2014	2014-05-04	2014-05-04	058 г. Чуй-Токмок	Не принят	Просмотр Ошибка
75 - Налог с продаж (01.01.2012 -)	Первоначальный	01.05.2014 - 31.05.2014	2014-05-31	2014-05-31	058 г. Чуй-Токмок	Принят	Просмотр Результат

Эти сведения можно получить, находясь в любой точке, где есть доступ к сети Интернет.



Форма ввода налоговой отчетности

В случае возникновения конфликтных ситуаций в процессе подачи отчетности в электронном виде, уведомление о принятии электронного отчета подтверждает статус отчета как ошибочного.

В данном окне Вы можете просмотреть, а также распечатать отклоненные отчеты и список ошибок.

[001] Тип документа
 Первоначальный Уточненный

[102] ИНН В конце страницы

[103] Наименование плательщика

[104] Код УГНС Наименование УГНС

Серия и № Паспорта [107] Код ОКПО [108] Почтовый индекс [109] Телефон (Дом./Раб.)

[110] Область, Город/Область, Район, Село [111] Улица/микрорайон, и Номер Дома/Квартиры

Налоговый период Месяц 2014 Дата с по

Показатели	ОБЪЕМ ВЫРУЧКИ ТОВАРОВ (РАБОТ, УСЛУГ)	Ставка налога %	Сумма налога
СЕКЦИЯ А. РЕАЛИЗАЦИЯ ТОВАРОВ (РАБОТ, УСЛУГ), ОБЛГАЕМЫХ НДС И ОСВОБОЖДЕННЫХ ОТ НДС	[301]	[302]	[303]
1) по торговой деятельности	0	0	0

Электронная отчетность в формате XML

В системе «[Электронная подача налоговой отчетности](#)» Вы также можете загружать налоговые отчеты по установленной форме XML. Загрузка XML-файлов происходит после их автоматической генерации с помощью специализированных программ, информационных систем (например, бухгалтерского учета, используемого на производстве).

Для загрузки отчета в виде XML-файла Вам необходимо:

- 1) Перейти по ссылке «[Загрузить отчет в XML формате](#)». После загрузки файла Вы можете открыть отчет для редактирования, либо отправить без просмотра и редактирования.
- 2) Если Вы хотите отправить отчет, Вам необходимо выбрать район налоговой и/или учетной регистрации по данному виду налога и нажать на кнопку «[Отправить файл](#)».

Номер формы	Название файла	Дата отправки файла	Статус	Код района	Действия над файлом
75	75.xml	10.06.2014	Налоговая отчетность готова для отправки	Выберите...	Удалить Просмотр Отправить файл

ПРИМЕЧАНИЕ:

- ✓ Если Вы сдали налоговую отчетность в электронном виде, Вы имеете право не предоставлять копию отчетности на бумажном носителе;
- ✓ Вы обязуетесь самостоятельно обеспечить безопасные условия для конфиденциальности Ваших данных, включая логин и пароль;
- ✓ Если Вы потеряли пин-конверт с логином и паролем, Вы должны незамедлительно обратиться в письменном виде в орган налоговой службы, где состоите на налоговом учете и сообщить о потере конверта;
- ✓ Необходимо сохранить копию или распечатать уведомление о получении органом налоговой службы отчетности в электронном виде.

Все правила и средства помощи для заполнения и подачи отчетности в электронном виде размещены на сайте Государственной налоговой службы при Правительстве Кыргызской Республики

www.sti.gov.kg

После отправки электронного отчета система выдает информационное окно с сообщением о том, что отчетность принята и находится в стадии обработки.

Форма загрузки отчетностей в XML формате

Результаты обработки выдаются на экран спустя определенный промежуток времени.